

## **CURRICULUM VITAE**

### DATI PERSONALI :

#### **Lyda De Gregorio**

nata a Messina il 05/04/1971

residente in Messina, Via Romagnosi n.8 is. 336 – 98122

n. tel. ufficio: 090.9925227

### ATTUALE OCCUPAZIONE :

Segretario Comunale titolare del Comune di ROMETTA (ME) dal 23.08.2007

### ISTRUZIONE :

03/05/1996 – *Università degli Studi di Messina*

Diploma di laurea in Giurisprudenza

Votazione 110/110 – Tesi di laurea in Diritto Costituzionale su *“La direttiva parlamentare”*  
cattedra *prof. G. Silvestri*

### TITOLI PROFESSIONALI :

30/09/1999 – Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

16/12/2003 – Iscrizione (con delibera n. 283/03) all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Sezione Sicilia – Fascia C –

18/12/2006 - Iscrizione (con delibera n. 120/06) all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Sezione Sicilia – Fascia B –

### ESPERIENZE PROFESSIONALI :

1999/2002 – Attività Forense

luglio 2001 - Vincitrice primo corso – concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione finalizzato all'iscrizione all'albo dei Segretari Comunali (G.U. n. 100 del 29 dicembre 1998) - Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Roma

*(Corso per l'accesso in carriera – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale)*

luglio/dicembre 2003 – Attività di Tirocinio presso il Comune di Rometta (ME) con il Segretario – Direttore Generale dott. *Alfonso Riccardo*

dal 02.02.2004 al 22.08.2007 - Segretario Comunale titolare del Comune di GUALTIERI SICAMINO' (ME)

gennaio 2006/giugno 2007 – Attività di collaborazione, redazione di articoli e note di commento specialistiche alla rivista giuridica *"Prime Note Sicilia"*

dicembre 2006 – Conseguimento idoneità al Corso per Segretario Generale – ex art. 14, comma 1°, del dpr n. 465/'97 - Spe.S 2006

maggio/luglio 2007 – Attività di docenza nel Corso di preparazione al Concorso per Segretario Comunale organizzato dalla *"A.R.I.A.L. – Associazione Ricerche ed Iniziative per le Autonomie Locali"*

giugno 2008/giugno 2009 - Direttore Generale del Comune di Rometta (ME)

#### FORMAZIONE :

1996/97 – Corso notarile presso la *"Scuola di Notariato dello Stretto – Salvatore Pugliatti"*

1997/98 – Corso notarile presso la *"Scuola di Notariato dello Stretto – Salvatore Pugliatti"*

1998/99 - Corso notarile presso la *"Scuola di Notariato dello Stretto – Salvatore Pugliatti"*

1996/1998 – Pratica Forense presso lo studio di diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro dell'*Avv. V. Fazio* in Messina

1996/1998 – Pratica Notarile presso lo studio del Notaio, *dott. ssa M. Zumbo* in Messina

gennaio 2002/giugno 2003 – Corso di Accesso alla carriera di Segretario Comunale partecipazione al corso residenziale per la formazione dei segretari comunali organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in Frascati (Roma)  
Tesi finale (votazione 10/10) su: *"Competenze , funzioni e adempimenti del Comune in materia espropriativa"*

luglio/dicembre 2006 – Corso per l'idoneità a Segretario Generale (ex art. 14, comma 1°, del dpr n. 465/'97 Spe.S 2006) - partecipazione al corso residenziale per la formazione dei Segretari Generali organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in Frascati (Roma)  
Votazione finale : 29/30

25-28 giugno 2007 – Partecipazione allo *stage* per segretari comunali organizzato dalla SSPAL – Scuola Regionale Sicilia a Bruxelles : *"La nuova fase di programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013: strategie, obiettivi, procedure"*

Partecipazione, nell'ambito della propria attività di Segretario Comunale, ai corsi di formazione ed aggiornamento organizzati dalla SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia, nonché ai seminari formativi ed attività congressuali istituzionali e di accreditati enti di formazione, tra i quali:

- ✓ 02 aprile 2004 - *"Il CCNL 2002/05. Aspetti giuridici ed economici. Compiti ed oneri degli EE.LL., il contratto nazionale di lavoro ed i suoi operatori"* – Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 23 aprile 2004 - *"Accertamento, Riscossione e Gestione delle entrate e del patrimonio degli EE. LL. : soggetti abilitati e sistemi innovativi"* – Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 24 settembre 2004 - *"I Regolamenti degli Enti Locali e le opportunità di riorganizzazione"* – Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 29 ottobre 2004 - *"Dall'e-Government all'e-Governance"* – Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 26 novembre 2004 - *"La riforma del Pubblico Impiego : La legge Biagi e il D. Lgs. n. 276/2003 e le Pubbliche Amministrazioni "*– Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 14 gennaio 2005 – *" Il bilancio 2005, la finanziaria dello Stato e della Regione per il 2005"* – A.R.D.E.L. - Cefalù (PA);
- ✓ 28 gennaio 2005 - *"Lo sviluppo locale: PIT e gli strumenti di programmazione negoziata"* - Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 19 febbraio 2005 – *"Finanziaria 2005 : riflessi sulla gestione dl personale. Novità in materia di assunzioni, dotazioni organiche, collaborazioni, progressioni verticali, risorse decentrate"* – ARETE' – Catania;
- ✓ 14 e 15 novembre 2005 – *"Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane"* – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 24 e 25 novembre 2005 – *"Procedure contrattuali e loro patologie"* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 12 e 13 dicembre 2005 – *"Attività di rogito dei Segretari Comunali e Provinciali"* – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 9 e 10 marzo 2006 – *"Proseguimento Attività di rogito dei Segretari Comunali e Provinciali – vendite dei beni immobili, gli atti a titolo gratuito (donazioni e cessioni); le convenzioni urbanistiche, i contratti di appalto e le procedure espropriative; gli atti di vincolo"*- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 20 aprile 2006 – *"Recenti modifiche ed integrazioni alla normativa sugli appalti pubblici in Sicilia"* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 28 aprile 2006 – *"Il Reperimento delle risorse finanziarie dell'Ente Locale e loro utilizzazione"* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 11 maggio 2006 – *"I riflessi sugli EE.LL. della legge finanziaria 2006"* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 12 maggio 2006 – *"Attività di rogito : la compravendita di immobili"* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;

- ✓ 8 e 9 giugno 2006 – *“I Principi contabili degli Enti Locali”* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 14 e 15 giugno 2006 – *“ I Servizi pubblici locali ed il mercato”* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 9 ottobre 2006 – *“Gli EE.LL. siciliani alla luce del titolo V° della Costituzione”*- Ismerfo, Istituto Superiore Meridionale per la Ricerca e la Formazione;
- ✓ 19 gennaio 2007 – *“La nuova disciplina del procedimento amministrativo”*- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 29 gennaio 2007 – *“Responsabilità degli amministratori, dei dirigenti e dei funzionari”* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 7 marzo 2007 – *“La gestione delle risorse umane e la governance interna nella pubblica amministrazione”* – Presidenza Provincia Regionale di Messina;
- ✓ 27 marzo 2007 – *“La legge finanziaria 2007: patto di stabilità, gestione delle entrate e norme sul personale”* - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 17 e 18 maggio 2007 – *“La nuova fase di programmazione dei fondi strutturali 2007/2013: strategie, obiettivi, procedure”*- modulo base - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 7 e 8 giugno 2007 - *“La nuova fase di programmazione dei fondi strutturali 2007/2013: strategie, obiettivi, procedure”*- modulo avanzato - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 11 dicembre 2007 – *“Il codice dei contratti e la sua applicazione in Sicilia”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 8 febbraio 2008; 6 marzo 2008; 27 marzo 2008 – *“Esame del progetto di legge finanziaria 2008 e suoi riflessi sugli enti locali”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 13 marzo 2008 – *“I Servizi Pubblici Locali e le attività associative del territorio”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 18 luglio 2008 – *“Le novità nella P.A.- D.L. 25 giugno 2008, n. 112”*;
- ✓ 23 settembre 2008 – *“Le novità introdotte dalla recente manovra finanziaria del governo: sviluppo economico, semplificazione, competitività, stabilizzazione della finanza pubblica e perequazione tributaria”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 12, 27 nov., 11 dic. '08; 16 gen., 6 feb. '09 – *“Il Comune e i servizi pubblici locali”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 24 febbraio 2009 – *“Le leggi finanziarie, patto di stabilità e fiscalità locale”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 5 marzo 2009 – *“La funzione della Corte dei Conti in rapporto agli Enti Locali”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 17 marzo 2009 – *“Le ultime novità in materia di appalti nella regione siciliana”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;
- ✓ 27 marzo 2009 – *“La strategia delle assunzioni ed i controlli sulla contrattazione decentrata”* – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia;

- ✓ 25 giugno 2009 – “Le novità ordinamentali in materia di Enti Locali: legge finanziaria regionale e status degli amministratori” – Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale – Scuola Regionale Sicilia

**LINGUE STRANIERE ed USO del P.C.:**

Inglese : Buona conoscenza letto,parlato e scritto

Francese : Ottima conoscenza letto,parlato e scritto

Uso del P.C. : Ottima conoscenza di varie applicazioni in ambiente Windows: Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet Explorer, Outlook Express.

Ottime capacità di ricerche a vario livello in ambito Internet, con particolare riguardo al settore giuridico e agli organismi istituzionali.

Si autorizza il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi del D. lgs. n. 196/03

dott.ssa Lyda De Gregorio

<b>ASSENZE - anno 2009</b>	
dal 01.01.2009 al 31.07.2009	<b>7 gg. = ferie</b>
Agosto	<b>5 gg. = ferie</b>
Settembre	<b>1 g. = ferie</b>
Ottobre	<b>2 gg. = ferie</b>
Novembre	
Dicembre	

<b>RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE (in godimento al 05.08.2009)</b>				
<b>Amministrazione:</b> Comune di ROMETTA				
<b>Dirigente:</b> Lyda De Gregorio				
<b>Incarico ricoperto:</b> Segretario Comunale				
<b>Stipendio tabellare</b>	<b>Retribuzione di posizione</b>	<b>Retribuzione di risultato</b>	<b>Altro</b>	<b>TOTALE ANNUO LORDO</b>
<b>€ 32.261,49</b>	<b>€ 16.268,38</b>	<b>da definire*</b>	<b>da definire**</b>	<b>€ 48.529,87</b>

\* spetterà a seguito di valutazione e sino alla percentuale massima del 10% del monte salari annuo

\*\* diritti di segreteria per l'eventuale attività di rogito